




	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	1 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<p>Política de Responsabilidade Social, Ambiental e Climática</p>	<p>Environmental, Social, and Governance Policy and Management Framework</p>
---	--

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	2 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022



Sumário | Summary:

01. Objetivo.....	3
01. <i>Purpose</i>	3
02. Compromissos RSAC.....	4
02. <i>ESG Commitments</i>	4
03. Gestão de Riscos RSAC	8
03. <i>ESG Risk Management</i>	8
03.02.01. Risco RSAC do Cliente	11
05. Responsabilidades com Relação à esta Política.....	13
05. <i>Responsibility to this Policy</i>	13
06. Alçadas	14
06. <i>Competence</i>	14
08. Considerações Finais.....	17
08. <i>Final Considerations</i>	17
09. Legislação / Regulação Relacionada.....	18
09. <i>Related Legislation / Regulation</i>	18
10. Referência Interna.....	18
10. <i>Internal Reference</i>	18
11. Bibliografia	19
11. <i>Bibliography</i>	19
12. Glossário.....	19
11. <i>Glossary</i>	19
13. Controle de Versões.....	19
13. <i>Version Control</i>	19
14. Aprovações	19
14. <i>Approvals</i>	19
15. Anexos	20
15. <i>Exhibits</i>	20

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	3 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<p>01. Objetivo</p> <p>A Política Ambiental, Social e de Governança (“Política”) da hEDGEpoint Global Markets Group (“HPGM” ou “Companhia”) visa reforçar nosso compromisso com os valores e responsabilidades sociais, ambientais, climáticas (“RSAC”) relacionados às nossas operações, negócios e vínculos com clientes, investidores, parceiros, sociedade e reguladores.</p> <p>A Política aborda como a HPGM pretende gerenciar os riscos RSAC dentro do seu negócio, bem como nas oportunidades de negócios relacionadas, visando a prevenção de impactos negativos e ampliação de impactos positivos no meio ambiente e na sociedade. Baseia-se em princípios de relevância, proporcionalidade e considera outras políticas internas específicas da HPGM.</p> <p>A Política também define os papéis de gestão e responsabilidades funcionais para garantir a adequação da Companhia às diretrizes apresentadas neste documento.</p> <p>Esta é uma Política corporativa global aplicável a todas as entidades controladas pela HPGM, que define as diretrizes a serem adotadas por todas as jurisdições onde a HPGM atua. Cada jurisdição deve revisar esta Política para garantir a conformidade com as leis e regulamentos locais aplicáveis.</p>	<p>01. Purpose</p> <p><i>The Environmental, Social, and Governance Policy (“Policy”) from hEDGEpoint Global Markets Group (“HPGM” or “Company”) aims to reinforce our commitment to the environmental, social, and corporate governance (“ESG”) values and responsibilities related to our operations, businesses, and relationships with all stakeholders.</i></p> <p><i>The Policy addresses how HPGM intends to manage ESG risks within our business as well as in related business opportunities, with a view to the prevention of negative impacts and expansion of positive impacts on the environment and society. It is based on principles of relevance, proportionality and considers other specific internal policies of HPGM.</i></p> <p><i>It also defines management roles and functional responsibilities to ensure the Company’s adequacy to the guidelines presented in this document.</i></p> <p><i>This is a global corporate Policy applicable to all the entities controlled by HPGM, that defines the guidelines to be adopted by all jurisdictions where HPGM operates. Each jurisdiction is required to review this Policy to ensure compliance with applicable local laws and regulations.</i></p>
---	--

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS O TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
 NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	4 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

02 Compromissos RSAC

A HPGM está comprometida com altos padrões RSAC e em contribuir para o desenvolvimento econômico e social do mercado de commodities, considerando as necessidades específicas de cada negócio, a complexidade dos produtos e serviços oferecidos, bem como os aspectos legais e regulatórios aplicáveis.

A Companhia reconhece seu papel no apoio à transição para um mundo mais sustentável, gerando valor para a sociedade e promovendo a preservação do meio ambiente. Através desta política, a HPGM compromete-se a contribuir para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável das Nações Unidas.

A HPGM prioriza uma postura ética e transparente nas relações com nossos clientes respeitando os direitos humanos e praticando o desenvolvimento sustentável.

A Companhia tem o compromisso de ampliar o conhecimento, o engajamento e o desenvolvimento de soluções para que a agenda RSAC continue sendo parte relevante de seu processo decisório.

Os padrões RSAC da HPGM são baseados nos seguintes princípios e diretrizes:

Princípio 1: Minimizar nosso impacto ambiental

02. ESG Commitments

HPGM is committed to high ESG standards and to contribute to the economic and social development of the commodities market, considering the specific needs of each business, the complexity of products and services offered, as well as the applicable legal and regulatory aspects.



The Company recognizes its role in supporting the transition to a more sustainable world, generating value for society, and promoting the preservation of the environment. Through this policy HPGM commits to contributing to the United Nations Sustainable Development Goals.

HPGM prioritizes an ethical and transparent position in the relations with our customers respecting human rights and practicing sustainable development.

The Company is committed to expand knowledge, engagement, and the development of solutions so that the ESG agenda remains a relevant part of its decision-making process.



HPGM's ESG standards are based on the following principles and guidelines:

Principle 1: Minimize our environmental impact

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	5/20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PR SAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<p>A HPGM busca reduzir o impacto ambiental de suas atividades e sempre que possível influenciar clientes e parceiros para que estejam cientes de seus impactos ambientais e promovam impactos positivos no ambiente natural e construído.</p> <p>A Companhia apoia o uso eficiente dos recursos naturais, disseminando e incentivando boas práticas em seu ambiente de trabalho e no mercado onde atua.</p> <p>Este princípio é alcançado através dos seguintes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover o uso eficiente dos recursos naturais, incluindo o uso de equipamentos de baixo consumo de energia. • Fazer o uso, sempre que possível, de documentos eletrônicos e digitais para reduzir os consumíveis de escritório (por exemplo, papel de impressora, cartuchos de toner, correspondência eletrônica). • Incentivar os funcionários a realizarem reuniões virtuais por meio de mídia digital, reduzindo viagens corporativas desnecessárias. • Priorizar o uso de edifícios de escritórios certificados com altos padrões de design ambiental interno, adotando as melhores práticas de gestão ambiental, como a minimização do uso de água e energia, e a redução, reutilização e reciclagem de resíduos. 	<p><i>HPGM seeks to reduce the environmental impact of its activities and where possible influencing customers and partners to be aware of their environmental impacts and promote positive impacts on the natural and built environment.</i></p> <p><i>The Company supports the efficient use of natural resources, disseminating and encouraging good practices in its workplace and in the market.</i></p> <p><i>This principle is achieved through the following objectives to:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Promote the efficient use of natural resources, including the use of low energy consumption equipment.</i> • <i>Make use, whenever possible, of electronic and digital documents to reduce office consumables (e.g., printer paper, toner cartridges, electronic correspondence).</i> • <i>Encourage employees to hold virtual meetings through digital media, reducing unnecessary corporate travel.</i> • <i>Prioritize the use of office buildings certified to high standards of internal environmental design ,adopting best practices of environmental management, such as minimizing water and energy use, and the reduction, reuse, and recycling of waste materials.</i> • <i>Encourage employees and other occupants of buildings to manage and minimize office wastes including the segregation , recycling reuse and correct disposal of paper waste electronic and hazardous materials.</i>
--	---

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS O TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
 NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	6 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

- Incentivar os funcionários e demais ocupantes dos prédios a gerenciar e minimizar os resíduos de escritório, incluindo a segregação, reutilização de reciclagem e descarte correto de resíduos de papel, materiais eletrônicos e perigosos.

Princípio 2: Incentivar os valores RSAC no relacionamento com todas as partes interessadas

A HPGM acredita que é possível atuar no mercado financeiro construindo relacionamentos sólidos baseados na ética, transparência e sustentabilidade.

Por meio de sua estratégia RSAC, a HPGM se envolverá com partes interessadas externas - incluindo clientes, funcionários, fornecedores, comunidades locais e mercados financeiros e reguladores aplicáveis - de acordo com os seguintes objetivos para:



- Promover a ética, clareza e imparcialidade na troca de informações com nossos clientes e nas atividades de marketing, publicidade e engajamento, orientando-os para os produtos e serviços mais adequados às suas necessidades.
- Promover um ambiente de trabalho saudável e seguro.
- Eliminar qualquer forma de ameaça ou agressão, como assédio moral ou sexual.
- Estabelecer uma cultura corporativa que valorize a diversidade e rejeite qualquer tipo de discriminação em relação a gênero, raça, cor, deficiência, orientação política ou sexual, idade ou religião.

Principle 2: Encourage ESG values in the relationship with all stakeholders

HPGM believes that it is possible to operate in the financial markets by building solid relationships based on ethics, transparency, and sustainability.



Through its ESG strategy, HPGM will engage with external stakeholders - including customers, employees, suppliers, local communities and the financial markets and applicable regulators - according to the following objectives to:

- Promote ethics, clarity, and impartiality in the exchange of information with our customers and in marketing, advertising, and engagement activities, guiding them towards the products and services best suited to their needs.
- Foster a healthy and safe work environment.
- Eliminate any form of threat or aggression, such as moral or sexual harassment.
- Establish a corporate culture that values diversity and rejects any type of discrimination in relation to gender, race, color, disability, political or sexual orientation, age, or religion.
- Promote physical and mental well-being, mutual respect, and equality between people.
- Contribute to local public and communities through a variety of mechanisms, such as charitable donations and volunteer programs.

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	7 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PR SAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<ul style="list-style-type: none"> Promover o bem-estar físico e mental, respeito mútuo e igualdade entre as pessoas. Contribuir para o público local e comunidades através de uma variedade de mecanismos, como doações de caridade e programas de voluntariado. Considerar o desempenho ético e ambiental das empresas na aquisição de bens e serviços, privilegiando os negócios e fornecedores locais sempre que possível. Buscar a máxima transparência e cooperação com todos os órgãos reguladores. <p><u>Princípio 3: Garantir governança e gestão adequadas dos riscos RSAC</u></p> <p>A HPGM garantirá que a boa governança corporativa seja utilizada para promover as melhores práticas de mercado RSAC, mantendo uma cultura empreendedora e autonomia em suas equipes.</p> <p>Este princípio é reforçado através dos seguintes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cumprir todas as leis, regulamentos e padrões relevantes estabelecidos pelos reguladores financeiros e de outros setores, em todos os mercados e regiões onde a Companhia está registrada ou regulamentada. 	<ul style="list-style-type: none"> <i>Consider the ethical and environmental performance of companies in the purchasing of goods and services, favoring local businesses and suppliers wherever possible.</i> <i>Seek maximum transparency and cooperation with all regulatory bodies.</i> <p><u><i>Principle 3: Ensure appropriate governance and management of ESG risks</i></u></p> <p><i>HPGM will ensure that good corporate governance will be used to promote best ESG market practices, maintaining an entrepreneurial culture and autonomy in its teams.</i></p> <p><i>This principle is reinforced through the following objectives to:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Comply with all relevant laws, regulations and standards set by the financial and other industry regulators, in all the markets and regions where the company is registered or regulated.</i> <i>Develop timely strategies, procedures and systems for the identification, classification, evaluation, monitoring, mitigation, and control of ESG risk, aiming to keep its exposure within tolerances pre-established in HPGM's Risk Appetite Statement.</i> <i>Monitor compliance with this Policy and related supporting procedures.</i> <i>Incorporate ESG governance values in the management decisions.</i> <i>Whenever possible, integrate ESG values in third-party relationships.</i>
---	--

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS O TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	8 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

- Desenvolver estratégias, procedimentos e sistemas oportunos para identificação, classificação, avaliação, monitoramento, mitigação e controle do risco RSAC, visando manter sua exposição dentro das tolerâncias pré-estabelecidas na Declaração de Apetite de Risco da HPGM.
- Monitorar a conformidade com esta Política e procedimentos de suporte relacionados.
- Incorporar valores de governança RSAC nas decisões de gestão.
- Sempre que possível, integrar os valores RSAC em relacionamentos com terceiros.
- Revisar e melhorar continuamente esta Política para garantir que ela esteja acompanhando os padrões RSAC reconhecidos no setor financeiro.

03. Gestão de Riscos RSAC

03.01. Riscos RSAC Relevantes

Os riscos RSAC relevantes da Companhia foram identificados como aqueles que podem influenciar as decisões de negócios e incluem, mas não estão limitados a:

- Ambientais
 - ✓ Mudanças tecnológicas na produção e fornecimento de sistemas alimentares globais.
 - ✓ Suporte, mesmo que de forma indireta, a conduta ou atividades irregulares, ilegais ou criminosas contra a fauna, a flora ou que levem à do ar, das águas ou do solo.



- *Continuously review and improve this Policy to ensure that it is keeping pace with recognized ESG standards within the financial industry.*

03. ESG Risk Management

03.01. Material ESG Risks



The Company's material ESG risks have been identified as those that could influence business decisions and include but are not limited to:

- Environmental
 - ✓ *Technology changes in the production and supply of global food systems.*
 - ✓ *Supporting, even if indirectly, irregular, illegal, or criminal conduct or activities against fauna, flora or that lead to damage to the air, water, or soil.*

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	9/20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PR SAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022



<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suporte, mesmo que de forma indireta, a atividades exploração irregular, ilegal ou criminosa dos recursos naturais, relativamente à degradação do meio ambiente, entre eles recursos hídricos, florestais, energéticos e minerais. ✓ Relacionamento com clientes e parceiros com histórico de descumprimento de condicionantes de licenciamento ambiental. ✓ Quaisquer outras atividades que, apesar de regulares, legais e não criminosas, impactem negativamente a reputação da Companhia em decorrência de degradação do meio ambiente. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Climáticos</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Impactos na oferta e precificação de commodities agrícolas e de energia decorrentes de mudanças climáticas, localização e frequência de desastres naturais, mudanças de acesso a recursos naturais, escassez de água e impactos sobre a biodiversidade. ✓ Alteração em legislação, em regulamentação ou em atuação de instâncias governamentais, associada à transição para uma economia de baixo carbono, que impacte negativamente os principais clientes e parceiros da Companhia. ✓ Inovação tecnológica associada à transição para uma economia de baixo carbono que impacte negativamente os principais clientes e parceiros da Companhia ✓ Percepção desfavorável dos clientes, do mercado financeiro ou da sociedade em 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Supporting, even indirectly, for irregular, illegal, or criminal exploitation of natural resources, with regard to environmental degradation, including water, forestry, energy, and mineral resources.</i> ✓ <i>Relationship with customers and partners with a history of non-compliance with environmental licensing conditions.</i> ✓ <i>Any other activities that, despite being regular, legal, and non-criminal, negatively impact the Company's reputation as a result of environmental degradation.</i> <ul style="list-style-type: none"> • <u><i>Climate Change</i></u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Impacts on the supply and pricing of agricultural and energy commodities arising from climate change, location and frequency of natural disasters, changes in access to natural resources, water scarcity and impacts on biodiversity.</i> ✓ <i>Changes in legislation, regulation, or action by government bodies, associated with the transition to a low-carbon economy, which negatively impacts the Company's main customers and partners.</i> ✓ <i>Technological innovation associated with the transition to a low-carbon economy that negatively impacts the Company's main customers and partners.</i>
--	--

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS O TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY



	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	10 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<p>geral que impacte negativamente a reputação da instituição relativamente ao seu grau de contribuição na transição para uma economia de baixo carbono.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Sociais</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Impactos decorrentes de mudanças na demografia e crescimento populacional. ✓ Mudanças globais no consumo de alimentos e energia, localização e acessibilidade a terras produtivas. ✓ Saúde Pública e tendências culturais. ✓ Riscos reputacionais de abusos de direitos humanos, incluindo trabalho infantil, escravidão moderna, práticas de trabalho inseguras em cadeias de fornecimento de commodities. ✓ Aspectos sociais da distribuição de produtos, mudanças na tecnologia de transporte e comunicação. • <u>Governança</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Impactos adversos associados a mudanças na estabilidade geopolítica, terrorismo internacional, políticas de comércio internacional e não conformidade com padrões internacionalmente reconhecidos sobre ética empresarial corporativa, meio ambiente, saúde e segurança, emprego e direitos humanos. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Perception of customers, the financial market or society in general, which negatively impacts the institution's reputation regarding its degree of contribution in the transition to a low-carbon economy.</i> • <u>Social</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Impacts arising from changes in demographics and population growth.</i> ✓ <i>Global changes in food and energy consumption, location, and accessibility to productive land.</i> ✓ <i>Public Health and cultural trends.</i> ✓ <i>Reputational risks of human rights abuses including child labor, modern slavery, unsafe working practices in commodity supply chains.</i> ✓ <i>Societal aspects of product distribution, changes in transport and communication technology.</i> • <u>Governance</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Adverse impacts associated with changes in Geo-political stability, international terrorism, international trade policies and non-compliance with internationally recognized standards on corporate business ethics, the environment, health and safety, employment, and human rights.</i>
---	---



NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS O TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
 NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	11 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<p>03.02. Avaliação de Riscos RSAC</p> <p>03.02.01. Risco RSAC do Cliente</p> <p>Para garantir que a avaliação dos riscos RSAC esteja de acordo com as diretrizes de risco estabelecidas pelo Conselho de Administração do Grupo HPGM e pelo Comitê Executivo da HPGM DTVM, os Riscos RSAC do cliente serão avaliados como parte da Estrutura de Gestão de Riscos Não Financeiros da HPGM, que por sua vez faz parte da Estrutura Integrada de Gestão de Riscos da Empresa, consistente com a Declaração de Apetite de Risco e a Estrutura de Gerenciamento de Risco da HPGM.</p> <p>Os riscos RSAC do cliente são avaliados usando o Procedimento Interno de Avaliação de Risco RSAC do Cliente, que considera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Processo Conheça seu Cliente</u> O processo Conheça seu Cliente do HPGM inclui a identificação e avaliação de informações relacionadas ao risco RSAC dos clientes. Quaisquer descobertas relevantes são escaladas para o Diretor Executivo de Compliance e Diretor Executivo de Risco para decisão. • <u>Setor industrial</u> A pontuação de risco RSAC do setor destaca as exposições ambientais, climáticas e sociais relativas de uma ampla gama de setores de negócios utilizando ferramentas de terceiros. 	<p>03.02. ESG Risk Assessment</p> <p>03.02.01. Client ESG Risk</p> <p><i>To ensure that the assessment of ESG risks is in accordance with risk guidelines established by the HPGM Group Board of Directors and the HPGM DTVM Executive Committee, client ESG Risks will be assessed as part of HPGM's Non-Financial Risk Management Framework, which in turn is part of the Company's Integrated Risk Management Framework, consistent with HPGM Risk Appetite Statement and Risk Management Framework.</i></p> <p><i>Client ESG risk is assessed using HPGM's Client ESG Risk Assessment Procedure which considers:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Know Your Customer (KYC) process</u> <i>HPGM's Know Your Customer (KYC) process includes identifying and evaluating customers' ESG risk-related information. Any relevant findings are escalated to the Chief Compliance Officer and Chief Risk Officer for decision.</i> • <u>Industry Sector</u> <i>Sector ESG risk score highlights the relative environmental and social exposures of a comprehensive range of business sectors using third party tools.</i>
--	---



	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	12 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<ul style="list-style-type: none"> • <u>País de Localização</u> O risco RSAC do país considera padrões de governança corporativa, regulamentos e exposição a desastres naturais em vários países ou regiões. • <u>Gestão RSAC do cliente</u> Um Questionário de Avaliação de Risco RSAC para avaliar o nível de maturidade da governança RSAC, a conformidade regulatória RSAC e o histórico de questões sensíveis à RSAC. <p>Para obter mais detalhes sobre o processo Conheça seu Cliente, consulte o Procedimento de Conheça seu Cliente da HPGM.</p> <p>Para obter mais detalhes sobre a Estrutura de Risco Integrado da Empresa, consulte a Política de Gerenciamento de Risco Integrado da HPGM.</p> <p>Para obter mais detalhes sobre a metodologia de avaliação de risco RSAC do cliente, consulte o Procedimento de Avaliação de Risco Socioambiental e Climático do Cliente da HPGM.</p> <p>03.02.02. Risco RSAC de Fornecedores e Parceiros</p> <p>Os riscos RSAC dos fornecedores e parceiros do HPGM são identificados e avaliados durante os processos internos de Conheça seu Parceiro e Prestador de Serviço executados pela área de Compliance.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Country of Location</u> <i>Country ESG risk considers corporate governance standards, regulations, and exposure to natural disasters in various countries or regions.</i> • <u>Client's ESG Management</u> <i>An ESG Risk Assessment Questionnaire to assess ESG governance maturity level, ESG regulatory compliance and historic background on ESG sensitive issues.</i> <p><i>For further details on the Know Your Customer (KYC) process, please refer to HPGM's KYC Procedure.</i></p> <p><i>For further details on the Company's Integrated Risk Framework, please refer to HPGM's Integrated Risk Management Policy.</i></p> <p><i>For further details on the client's ESG risk assessment methodology, please refer to HPMG's Client ESG Risk Assessment Procedure.</i></p> <p>03.02.02. Suppliers and Partners ESG Risk</p> <p><i>The ESG risks of HPGM's suppliers and partners are identified and evaluated during the internal Know Your Partner and Service Provider processes, performed by the Compliance area.</i></p>
---	---

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	13 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<p>Quaisquer descobertas relevantes são escaladas para o Diretor Executivo de Compliance e Diretor Executivo de Risco para decisão.</p> <p>Para obter mais detalhes, consulte o Procedimento de Conheça seu Parceiro e Prestador de Serviço da HPGM.</p> <p>04. Abrangência / Áreas Envolvidas</p> <p>Esta política abrange todas as entidades controladas pela HPGM e todos os seus departamentos.</p> <p>05. Responsabilidades com Relação à esta Política</p> <p>05.01. Responsáveis pela execução desta Política</p> <p>O Diretor Executivo de Riscos é o responsável pela implementação desta Política como parte da Estrutura Integrada de Gestão de Riscos da HPGM.</p> <p>05.02. Responsáveis pelo monitoramento da execução das atribuições desta Política</p> <p>É responsabilidade do Diretor Executivo de Risco monitorar a execução das atividades desta Política</p> <p>05.03. Responsáveis pela manutenção desta Política</p>	<p><i>Any relevant findings are escalated to the Chief Compliance Officer and Chief Risk Officer for decision.</i></p> <p><i>For further details, please refer to HPGM's Know Your Employee, Partner, and Service Provider Procedure.</i></p> <p>04. Scope / Departments Involved</p> <p><i>This policy covers all the entities controlled by HPGM, and all its departments.</i></p> <p>05. Responsibility to this Policy</p> <p>05.01. Persons responsible for executing this Policy</p> <p><i>The Chief Risk Officer is the responsible for implementing this Policy as part of HPGM's Integrated Risk Management Framework.</i></p> <p>05.02. Persons responsible for monitoring the execution of this Policy</p> <p><i>It is the responsibility of the Chief Risk Officer to monitor the execution of this Policy activities.</i></p> <p>05.03. Persons responsible for maintaining this policy</p>
---	--

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
 NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	14 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PR SAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

O Diretor Executivo de Risco é responsável por revisar e atualizar esta Política, incluindo a comunicação ao departamento de Compliance sobre quaisquer alterações feitas no documento.

Compliance é responsável por verificar a validade e padronização deste documento.

06. Alçadas

The Chief Risk Officer is responsible for reviewing and updating this Policy, including the communication to Compliance department about any changes made to the document.

Compliance is responsible for verifying the validity and standardization of this document.

06. Competence



Tipo de Documento	Alçada de Aprovação	<i>Type of Document</i>	<i>Approval Hierarch</i>
Política Corporativa requerida pelo Regulador	Conselho de Administração do Grupo HPGM e Comitê Executivo da HPGM DTVM	<i>Corporate Policy required by the Regulator</i>	<i>HPGM Group Board of Directors and HPGM DTVM Executive Committee</i>

Qualquer mudança neste documento deve ser aprovada pelo Diretor e pelo Head da área responsável pelo monitoramento e manutenção desta Política. Exceções a esta Política devem ser aprovadas pelo Compliance.

Esta Política entra em vigor a partir da data de sua publicação e deve ser revisada e aprovada pelo Conselho de Administração do Grupo HPGM e pelo Comitê Executivo da HPGM DTVM para um período mínimo de 2 anos. Se durante esse período houver alteração no marco regulatório RSAC ou na estrutura de gestão de riscos RSAC da Companhia, o documento deve ser imediatamente revisado e incluir as alterações relacionadas.



Any change to this document must be approved by the Director and the Head responsible for monitoring and maintaining this Policy. Exceptions to this Policy must be approved by Compliance.

This Policy is effective from the date of its publication and must be reviewed and approved by the HPGM Group Board of Directors and by the HPGM DTVM Executive Committee for a minimum period of 2 years. If during this period, there is a change in the ESG regulatory framework or in the Company's ESG risk management structure, the document must be immediately reviewed and include the related amendments.

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	15 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022



<p>07. Papéis e Responsabilidades</p> <p><u>Conselho de Administração do Grupo HPGM (Conselho):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Definição da Política RSAC da HPGM, incluindo seus padrões, princípios e diretrizes. Dever Fiduciário de Cuidado com Acionistas e Clientes (Alinhamento de Interesses). <p><u>Comitê Executivo da HPGM DTVM:</u></p> <p>Esse Comitê tem as seguintes funções e responsabilidades relacionadas à gestão de temas RSAC no âmbito da hEDGEpoint Global Markets Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários Limitada (HPGM DTVM):</p> <ul style="list-style-type: none"> Discussão, avaliação e validação das diretrizes estratégicas de RSAC apresentadas pelo Conselho de Administração do Grupo HPGM no âmbito da HPGM DTVM. Implementação e monitoramento de políticas, procedimentos e controles de RSAC no âmbito da HPGM DTVM. <p><u>Comitê de Risco</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Supervisão da gestão de riscos RSAC e sua declaração de apetite. Supervisão e monitoramento da estratégia RSAC, seus recursos, sua implementação e sua conformidade com esta Política. 	<p>07. Roles and Responsibilities</p> <p><u>HPGM Group Board of Directors (Board):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Definition of HPGM's ESG Policy, including its standards, principles, and guidelines. Fiduciary Duty of Care to Shareholders and Clients (Alignment of Interests). <p><u>HPGM DTVM Executive Committee:</u></p> <p>This Committee has the following roles and responsibilities related to the management of ESG topics within the scope of hEDGEpoint Global Markets Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários Limitada (HPGM DTVM):</p> <ul style="list-style-type: none"> Discussion, evaluation, and validation of the strategic ESG guidelines presented by the HPGM Group Board of Directors within the scope of the HPGM DTVM. Implementation and monitoring of ESG policies, procedures, and controls within the scope of the HPGM DTVM. <p><u>Risk Committee</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Oversight of ESG risks management and its appetite statement. Supervision and monitoring of the ESG strategy, resourcing, implementation, and compliance to this Policy. Monitoring initiatives related to this Policy and associated performance / ESG risk indicators, assessing the degree of adherence of implemented actions and, when necessary, proposing improvement recommendations.
--	--

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS O TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
 NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	16 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PR SAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022



<ul style="list-style-type: none"> • Monitoramento de iniciativas relacionadas à essa Política e dos indicadores de desempenho / risco RSAC associados, avaliando o grau de aderência das ações implementadas e, quando necessário, propor recomendações de aperfeiçoamento. • Propor e manter registros de recomendações ao Conselho de Administração do Grupo HPGM e ao Comitê Executivo da HPGM DTVM sobre o estabelecimento e a revisão dessa Política. <p><u>Recursos Humanos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Desenvolvimento, monitoramento e mensuração de programas e iniciativas RSAC relacionados ao trabalho, incluindo emprego e direitos humanos, • Treinamento, educação e comunicação. <p><u>Vendas</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Desenvolver os relacionamentos de forma orientar os clientes na obtenção das informações necessárias para o 'due diligence' de RSAC e a avaliação de risco. • Identificação de clientes com possíveis / potenciais altos riscos RSAC, para posterior consideração pelo Compliance. • Relatar qualquer informação ou incidência de suspeita de não conformidade com esta Política por parte de clientes ou outras partes interessadas externas. <p><u>Gestão de Riscos</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Assegurar a implementação desta Política e apoiar os procedimentos e controles de risco RSAC. 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Proposing and keeping record of recommendations to the HPGM Group Board of Directors and to the HPGM DTVM Executive Committee on the establishment and review of this Policy.</i> <p><u>Human Resources</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Development and monitoring and measurement of labor related ESG programs and initiatives, including employment and human rights,</i> • <i>Training, education, and communication.</i> <p><u>Sales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Developing relationships to guide clients, to obtaining the required information for ESG due diligence and risk assessment.</i> • <i>Identification of clients with possible / potential ESG high risks, for further consideration by Compliance.</i> • <i>Report any information or incidences of suspected non-compliance with this Policy by clients or other external stakeholders.</i> <p><u>Risk Management</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ensure the implementation of this Policy and supporting ESG risk procedures and controls.</i>
---	--

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS O TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	17 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PRSAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022



<ul style="list-style-type: none"> • Fornecer as definições, critérios e requisitos de dados para avaliação do risco RSAC do cliente. • Realizar a gestão e registro de acidentes, incidentes e perdas relacionadas a RSAC. • Monitorar e avaliar a eficácia, relevância e proporcionalidade dos controles de risco RSAC. • Emissão de relatórios de risco RSAC (internos e regulatórios). <p><u>Compliance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar a avaliação de risco RSAC durante os processos de Conheça seu Cliente e Conheça seu Parceiro e Prestador de Serviço. • Manter-se atualizado com os padrões regulatórios e outros relevantes da indústria sobre RSAC. <p><u>Departamento Jurídico</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Inclusão de obrigações RSAC relevantes em contratos com prestadores de serviços e outros fornecedores (por exemplo, para prevenir o trabalho escravo e infantil e a exploração sexual, respeito ao meio ambiente, respeito à diversidade e combate a todas as formas de corrupção.). • Gestão de quaisquer ações judiciais relacionadas a questões de risco RSAC, envolvendo clientes, fornecedores, funcionários e outras partes interessadas <p>08. Considerações Finais</p> <p>Este documento é estritamente interno e não deve ser disponibilizado a terceiros sem que o Head de Compliance seja consultado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Providing the definitions, criteria, and data requirements to assess client ESG risk.</i> • <i>Management and recording of accidents, incidents and ESG related losses.</i> • <i>The monitoring and evaluation of the effectiveness, relevance, and proportionality of ESG risk controls.</i> • <i>ESG risk reporting (internal and regulatory).</i> <p><u>Compliance</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Perform the ESG risk assessment during the Know Your Customer (KYC) and Know Your Partner and Know Your Service Provider (KYP&S) processes.</i> • <i>Keep up with relevant industry and regulatory standards on ESG.</i> <p><u>Legal Dept:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Inclusion of relevant ESG obligations in contracts with service providers and other suppliers, (e.g., to prevent slave and child labor and sexual exploitation, respect for the environment, respect for diversity and fight against all forms of corruption.).</i> • <i>Management of any legal claims related to ESG risk issues, involving clients, suppliers, employees, and other stakeholders.</i> <p>08. Final Considerations</p> <p><i>This document is strictly internal and should not be made available to third parties without the Head of Compliance being consulted.</i></p>
---	--

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	18 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PR SAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<p>O funcionário ou estagiário que descumprir as regras aqui estabelecidas estará sujeito às penalidades cabíveis. Para esclarecimento de quaisquer dúvidas relacionadas a esta Política, as áreas de Compliance e/ou Gestão de Riscos devem ser consultadas.</p> <p>Reconhecemos que incidentes operacionais inesperados e interrupções podem resultar na falha na execução correta desta Política. Exemplos de Incidentes Operacionais incluem indisponibilidade do sistema, problemas de integridade das informações, erros tipográficos e outros. As violações desta Política devem ser relatadas, independentemente de potencial perda financeira, ao Gerente responsável, funções de Compliance e Risco para o tratamento adequado, classificação e eventual reporte em níveis superiores.</p> <p>09. Legislação / Regulação Relacionada</p> <ul style="list-style-type: none"> • Banco Central do Brasil: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Resolução CMN nº 4.945. ✓ Resolução BCB nº 139. ✓ Resolução CMN nº 4.557. ✓ Resolução CMN nº 4.943. <p>10. Referência Interna</p> <ul style="list-style-type: none"> • Política de Gestão Integrada de Riscos. • Política de Declaração de Appetite à Risco. • Política de Gestão de Risco Operacional. • Política de Escalção de Risco. • Política de Abertura de Contas. • Procedimento de Conheça seu Cliente. 	<p><i>The employee or intern who does not comply with the rules set out herein will be subject to the applicable penalties. For clarification of any questions related to this Policy, the Compliance and / or the Risk Management departments should be consulted.</i></p> <p><i>We recognize that unexpected operational incidents and disruption may result in in the failure to correctly execute this Policy. Examples of Operational Incidents include system unavailability, information integrity issues, typographic errors, and others. Breaches of this Policy shall be reported, irrespective of potential financial loss, to the responsible Manager, Compliance and Risk functions for the appropriate treatment, classification, and eventual reporting at higher levels.</i></p> <p>09. Related Legislation / Regulation</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Central Bank of Brazil:</i> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Resolution CMN nº 4.945.</i> ✓ <i>Resolution BCB nº 139.</i> ✓ <i>Resolution CMN nº 4.557.</i> ✓ <i>Resolution CMN nº 4.943.</i> <p>10. Internal Reference</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Integrated Risk Management Policy</i> • <i>Risk Appetite Statement Policy.</i> • <i>Operational Risk Management Policy.</i> • <i>Risk Escalation Policy.</i> • <i>Account Opening Policy.</i> • <i>KYC Procedure</i> • <i>KYE,P&S Procedure.</i>
---	---

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY



	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	19 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PR SAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<ul style="list-style-type: none"> • Procedimento de Conheça seu Colaborador, Parceiro, e Prestador de Serviço Terceirizado. • Procedimento de Avaliação de Risco RSAC do Cliente. <p>11. Bibliografia</p> <p>Não Aplicável.</p> <p>12. Glossário</p> <p>Não Aplicável.</p> <p>13. Controle de Versões</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Client ESG Risk Assessment Procedure.</i> <p>11. Bibliography</p> <p><i>Not Applicable.</i></p> <p>11. Glossary</p> <p><i>Not Applicable.</i></p> <p>13. Version Control</p>
---	--

Versão <i>Version</i>	Data <i>Date</i>	Histórico <i>Historical</i>	Autor <i>Author</i>	Validade <i>Valid</i>
1	05/15/2022	Criação do Documento / Document Creation	Gestão de Riscos / Risk Management	2 anos / 2 years
2	12/02/2022	Ajuste na estrutura de escalamento de Comitês / Committees escalation structure adjustment	Gestão de Riscos / Risk Management	2 anos / 2 years

<p>14. Aprovações</p> <p>Serdar Saginda – Diretor Executivo de Riscos do Grupo HPGM / <i>HPGM Group Chief Risk Officer</i></p> <p>Phil Lotz – Presidente do Conselho de Administração do Grupo HPGM / <i>Chairman of HPGM Group Board of Directors</i></p> <p>Flavio Fukumoto – Diretor Executivo de Jurídico & Compliance do Grupo HPGM e Diretor Executivo da HPGM DTVM/ <i>HPGM Group Chief Legal & Compliance Officer and HPGM DTVM Executive Director</i></p>	<p>14. Approvals</p>
---	-----------------------------

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
 NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY

	Tipo de documento <i>Document Type</i>	Código Interno <i>Internal Code</i>	Páginas <i>Pages</i>
	Política Corporativa <i>Corporate Policy</i>	POL-ESG/GB-001	20 / 20
Publicidade <i>Publicity</i>	Nome do documento <i>Document Name</i>	Vigente desde <i>Effective since</i>	Versão <i>Version</i>
	PR SAC <i>ESG Policy</i>	Dec/02/2022	02/2022

<p>Sergio Lenharo – Diretor Financeiro do Grupo HPGM e Diretor Executivo da HPGM / <i>HPGM Group Finance Director and HPGM DTVM Executive Director</i></p>	
<p>15. Anexos</p>	<p>15. Exhibits</p>
<p>Não Aplicável.</p>	<p><i>Not Applicable.</i></p>

NOTA: A REPRODUÇÃO OU IMPRESSÃO DESTES DOCUMENTOS O TORNA UMA CÓPIA NÃO CONTROLADA
NOTE: REPRODUCTION OR PRINTING OF THIS DOCUMENT MAKES IT AN UNCONTROLLED COPY